

เลขประจำตัว

วันที่



SCHOOL OF GLOBAL STUDIES
THAMMASAT UNIVERSITY

รูปถ่าย 1 นิ้ว
หรือ 2 นิ้ว

ใบสมัครพนักงานเงินรายได้

ตำแหน่ง เลขที่ตำแหน่ง

ประวัติส่วนตัว

- ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล
- ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ
- เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี น้าหนัก กก.
ส่วนสูง ซม. เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ตำแหน่ง
- บัตรประชาชนเลขที่ ออกให้ ณ ที่ว่าการอำเภอ จังหวัด
- ภูมิลำเนาเดิมอยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
- ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
- บ้านที่อยู่ปัจจุบันเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน
- ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
- สถานที่ติดต่อถึงท่านได้เร็วที่สุด โทรศัพท์
- โทรศัพท์มือถือ E-mail
- สถานภาพ โสด สมรส อื่นๆ
- ชื่อ - สกุลคู่สมรส อาชีพ
- ชื่อ - สกุลบิดา อาชีพ
- ชื่อ - สกุลมารดา อาชีพ
- บุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน ความสัมพันธ์
- โทรศัพท์

6. วุฒิการศึกษาที่ใช้ในการสมัครครั้งนี้

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	สาขาวิชาเอกที่สำเร็จการศึกษา	คะแนนเฉลี่ยที่ได้รับ	ปี พ.ศ. ที่จบ
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				

9. เอกสารและหลักฐานประกอบการสมัคร

- สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนารายงานผลการศึกษา (Transcript) จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาการผ่านการรับราชการทหาร (สำหรับผู้สมัครเพศชาย)
- รูปถ่ายจำนวน 1 รูป
- ประวัติส่วนตัวและประวัติการทำงาน (CV)
- ใบรับรองประสบการณ์การปฏิบัติงาน (ถ้ามี)
- ใบรับรองแพทย์
- อื่น ๆ (ระบุ)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.2547 และมีคุณสมบัติตรงตามประกาศและข้อความที่ข้าพเจ้าได้ระบุไว้ข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และหากมีข้อความใดที่ระบุไว้ข้างต้นนั้นไม่ตรงกับความเป็นจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ดำเนินการใดๆ ในทุกกรณีต่อข้าพเจ้าในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการสมัครงาน กระบวนการในการสรรหาและจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยในครั้งนี้ได้ตามที่เห็นสมควร

ลงชื่อ
(.....)

ผู้สมัคร

วันที่ยื่นใบสมัคร / /

หมายเหตุ ข้อความใดที่เนื้อหาใบสมัครไม่พอกรอก ให้ระบุเพิ่มเติมในใบแทรก (ตามที่คุณสมัครจัดทำขึ้น) แล้วแนบท้ายใบสมัคร
เฉพาะเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัคร

1. ได้ตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับใบสมัครและคุณสมบัติของผู้สมัครสอบรายนี้แล้ว เห็นว่าถูกต้อง จึงขอส่งงานการเงิน
เพื่อได้โปรดรับเงินค่าธรรมเนียมสอบ

รวมเป็นเงินจำนวนบาท

.....
เจ้าหน้าที่รับสมัคร

...../...../.....

2. งานการเงินได้รับค่าธรรมเนียมสอบไว้แล้ว ตามใบเสร็จเลขที่ เล่มที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. จึงขอส่งเอกสารการสมัครสอบคืนงานบริหารบุคคล
เพื่อดำเนินการต่อไป

.....
ผู้รับเงิน

...../...../.....