Announcement of the School of Global Studies, Thammasat University
Recruitment of University Lecturers (School of Global Studies) as of 3/2026
****

The School of Global Studies, Thammasat University wishes to recruit qualified full-time, university lecturers (School of Global Studies), as follows:

1. Required Position

1.1 Instructor (with Doctoral degree) 1 vacancy

1.2 Salary of 41,000 THB/month Operating at Thammasat University, Rangsit Campus

2. Position Conditions

2.1 The qualified applicant for the lecturer position at the School of Global Studies will be completely registered once the Executive Board of Thammasat University has approved the qualifications

2.2 The selected applicant must be able to work at Thammasat University, Rangsit Campus, or complete the task as appointed by the School of Global Studies

2.3 If the applicant is a government scholarship recipient and under scholarship obligation, there shall be a letter of consent from the previous organization/department and source of funds as permission to change workplaces for a fund reimbursement once the applicants are qualified for the position

3. Qualifications of the Applicants

3.1 <u>General Qualifications</u>

3.1.1 The applicant must hold a degree in a field directly related or relevant to the assigned teaching or research area

3.1.2 Having a thesis related or experiences in the field/major that will be appointed for teaching or conducting research

3.1.3 Graduated from an institute accepted by the Office of the Civil Service Commission or Office of the Higher Education Commission.

3.1.4 Male applicants shall have no military service obligation

3.2 <u>Special Qualification</u>

3.2.1 Graduated with a doctoral degree in Social Sciences and Humanities with majors that will contribute to the study of Social Entrepreneurship, Social Innovation, Sustainability, and Global Studies, and related fields.

3.2.2 Proficiency in English

3.2.3 Being interested in Global Studies and Social Entrepreneurship, Social Innovation, and Sustainability

3.3 English Proficiency Qualification

The applicant must obtain one of the English proficiency tests with the minimum scores required as follows:

Type of Test	Minimum Score
1. TOEFL	
- Paper Based (Full Score: 667)	550
- Computer Based (Full Score: 300)	213
- Internet-Based (Full Score: 120)	79
2. IELTS (Full Score: 9)	6.5
3. TU-GET (Full Score: 1,000)	
- Paper Based (Full Score: 1,000)	550
- Computer Based (CBT) (Full Score: 120)	80
4. CU-TEP (Full Score: 120)	75

The following test scores shall not exceed 2 years from the recruitment announcement or selection process.

Applicants with the following qualifications can skip the English proficiency process:

Graduated in an international program or a major that is taught in English or languages that the faculty requires. The program or faculty must be accepted by Thailand's Office of the Permanent Secretary, Office of the Civil Service Commission, Office of the Higher Education Commission or Thammasat University)

Qualified candidates who have exquisite English skills

3.4 Applicant's Health Consideration

The applicant shall not have the following diseases:

(1) Pulmonary Tuberculosis

(2) Elephantiasis

(3) Drug Addiction

(4) Alcoholism

(5) Chronic Kidney Disease

(6) Dementia/Alzheimer

(7) Schizophrenia that shows clear symptoms or at a severe level that impedes the fulfillment of responsibilities

(8) Contagious or chronic diseases as stated by the Civil Service Commission that show clear symptoms or at a severe level that create an obstacle to the execution of one's responsibilities

Applicants shall be diagnosed and certified of not having diseases from (1) to (8) before the selection process and shall bring the medical certification as evidence

The ethics, morality, emotional quotient, mental health, and working characteristics qualifications shall proceed with the following procedures:

(1) Applicants shall have morals and ethics similar to lecturers' code of conduct

(2) The applicants shall achieve testing results of emotional quotient, mental health, and characteristics that fit for work and the results shall not exceed one year and the test includes:

(2.1) Emotional quotient tests such as self-control, empathy, responsibility, motivation, decision and problem-solving skills, social interaction, self-esteem, and self-satisfaction

(2.2) Mental health tests such as critical thinking, thought processing, emotional issues like mood swings, anxiety control, etc.

(2.3) Tests for working characteristics such as

(2.3.1) Emotional stability includes steadiness, self-control, and the ability to properly handle all kinds of provoking

(2.3.2) Having good relationships such as representing trust, being sincere, accepting others, and being able to provide collaboration.

(2.3.3) Anxiety tests such as being stolid, over-anxious, and adaptable skills

(3) Other working characteristics that suit lecturers such as the passion to be a lecturer and ready for changes in every aspect

Tests according to (2) the applicants shall receive an examination of the emotional quotient, mental health, and working characteristics from Thammasat Hospital or related department as required by the university. Interviews, surveys, or other measures shall be stated by the selection committee. The applicants shall provide the following test results for the qualifications consideration.

In case the applicants stay overseas or in a position where the required tests cannot be taken and can provide reasonable evidence, the solution can be to proceed by taking an online test with Thammasat Hospital or a related department assigned by the faculty.

4. Application Process

4.1 The application can proceed until **December 30, 2026** within business hours from 09.00 – 16.00

4.2 For further information, please feel free to contact 02-564-4444 ext. 4427 (Mr. Piriya Tipkongka) E-mail: piriya@sgs.tu.ac.th

4.3 Application form and details can be downloaded at https://sgs.tu.ac.th/career-opportunities/

4.4 Applicant can directly apply on the 8th floor, The School of Global Studies Office, Piyachart 2 Building, Thammasat University Rangsit Campus.

4.5 Also, applicants can send the required documents via postal to 99 Moo 18 Klong Luang, Rangsit, Pathum Thani 12121, the 8th floor, The School of Global Studies, Piyachart 2 Building, Thammasat University, Rangsit Campus by **December 30, 2026**.

5. Documents attached along with the Application Form

(1) Thammasat University application form

(2) Recent 1 or 2-inch official photo

(3) A copy of degree, diploma, certificate, exequatur or other education-related documents, and transcript along with the applicant's name signed. In case the mentioned documents are not in English, they must be translated into Thai or English along with a certificate of translation.

(4) A copy of the documents regarding change of name, surname, and title documents (If there are changes)

(5) A copy of either an identification card, household registration, passport, or enrolment certificate along with the original document

(6) Medical Certification that does not exceed 1 month from the announcement and shows that the applicants do not have a disease specified by the university

(7) The test result of foreign language

(8) The result of emotional quotient, mental health assessment, and others that represent the applicant's ability to work which the result must not exceed one year after the assessment. If the applicant cannot submit the result within a certain time, there shall be a time extension, but not exceed the recruitment period.

(9) Letter of Recommendation

6. Selection Process

The selection process is based on test exams or knowledge assessments such as qualifications, language skills, ethics, emotional quotient, mental health, and characteristics of the applicants.

There shall be a test or knowledge assessment of either two of the following

(1) Written Exam

(2) Academic Interview

(3) Teaching Trial

(4) Academic Work Presentation

The successful candidates must achieve a score of the test result or knowledge assessment in either process not less than 70 percent and not less than 80 percent of the total score.

7. Announcement of Selection Process

Announcement of candidates that are qualified for the selection process along with the date and place will be announced via https://sgs.tu.ac.th/career-opportunities/ on January 8, 2027 or contact 02-564-4444 ext. 4427 (Mr. Piriya Tipkongka).

8. Registration of University Staff

The School of Global Studies, Thammasat University shall register/hire the qualified applicant as a university staff. Therefore, the qualified applicants must have qualifications and not have diseases stated by the university. Also, these processes shall be approved by the Administration Committee of Thammasat University.

9. Applicant Registration Process

If the nomination committee sees the applicant's qualifications fit for a full-time lecturer, the registration shall be effective by not exceeding six months from the announcement date.

In case of necessary reasons from the supervisor as approved by the department's board of directors, there shall be consideration of registration period extension not exceeding six months.

Announced on 26 October 2026

(Asst. Prof. Dr. Piyasuda Pangsapa)
Associate Dean for Administration
Acting Dean of the School of Global Studies

Lecturer

Location: School of Global Studies, Thammasat University, Thailand

Position Type: Full-time Lecturer Position

Position Overview

The School of Global Studies at Thammasat University seeks an innovative and interdisciplinary educator to join our academic team. The successful candidate will take an active role in delivering and leading social entrepreneurship teaching and events. In addition, this role involves organizing and taking part in entrepreneurship-related events, activities, and competitions, especially in support of both undergraduate and postgraduate students. The position is ideal for a scholar-practitioner who wishes to make an impact through developing a new generation of changemakers.

Key Responsibilities

Teaching and Curriculum Development

- Teach undergraduate and postgraduate courses related to at least two of the following areas:
    - Social entrepreneurship
    - Innovation
    - New venture creation
    - Product and/or service development
    - Marketing for small businesses
    - Business and society
    - Sustainable business and management
- Design and deliver project-based, experiential, and challenge-based learning experiences.
- Supervise student capstone projects, independent studies, and community-engaged initiatives.

Research and Scholarly Activities

- Conduct high-quality research in social entrepreneurship or related areas.
- Publish in reputable peer-reviewed journals and contribute to international conferences.
- Seek external research funding and collaborative research opportunities.
- Contribute to the School's research profile and strategic priorities.

Academic Service

- Build partnerships with relevant stakeholders to maximize the social impact of the School.

- Organize or coordinate professional or academic events (e.g., workshops, competitions, speaker series, or similar).
- Support knowledge exchange and impact-driven initiatives.

Required Qualifications

Essential

- PhD with significant experience in social entrepreneurship or related fields.
- Experience in teaching at the university level.
- Evidence of industry projects or research and scholarly activities relevant to the position.
- Strong communication and facilitation skills.
- Ability to work effectively in interdisciplinary and multicultural environments.
- Excellent English language proficiency.

Preferred Qualifications

- Experience working with (social) entrepreneurs, business development, supporting new venture creation and/or management.
- Experience leading social innovation or community development projects.
- International teaching, research, or industry experience.
- Track record of securing research grants or industry-funded projects.

ประกาศวิทยาลัยโลกคดีศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (วิทยาลัยโลกคดีศึกษา)
สายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ ครั้งที่ 3/2569
****

ด้วย วิทยาลัยโลกคดีศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคล เข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย (วิทยาลัยโลกคดีศึกษา) สายวิชาการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

1.1 อาจารย์ (ระดับวุฒิปริญญาเอก) จำนวน 1 อัตรา

1.2 อัตราค่าจ้าง เดือนละ 41,000 บาท สถานที่ปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

2. เงื่อนไขของตำแหน่ง

2.1 ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจากวิทยาลัยโลกคดีศึกษาให้เป็นอาจารย์ จะได้รับการบรรจุแต่งตั้งเมื่อได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแล้ว

2.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องสามารถไปปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต หรือตามที่มหาวิทยาลัย และวิทยาลัยโลกคดีศึกษามอบหมาย

2.3 กรณีนักเรียนทุนรัฐบาล ที่อยู่ระหว่างการชดใช้ทุน หากผ่านการคัดเลือกจะต้องมีหนังสือยินยอมจากต้นสังกัด และแหล่งทุน ให้ย้ายสถานที่ชดใช้ทุนได้

3. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

3.1 <u>คุณสมบัติทั่วไป</u>

3.1.1 ต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาในสาขาที่ตรงหรือเกี่ยวข้องกับสาขาที่จะมอบหมายให้สอนหรือทำวิจัย

3.1.2 มีวิทยานิพนธ์ หรือมีประสบการณ์ปฏิบัติงานในสาขาวิชาที่จะมอบหมายให้สอนหรือทำวิจัย

3.1.3 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาในหลักสูตรที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว) หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) รับรอง

3.1.4 ผู้สมัครเพศชายต้องได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารหรือผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว

3.2 <u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u>

3.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกด้าน Social Sciences and Humanities with majors that will contribute to the study of Social Entrepreneurship, Psychology, Marketing and Social Innovation, Sustainability and Global Studies หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.2.2 มีความรู้ความสามารถภาษาอังกฤษเป็นอย่างดี

3.2.3 มีความสนใจในด้าน Global Studies and Social Entrepreneurship, Social Innovation and Sustainability

3.3 <u>การพิจารณาความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ</u>

ผู้สมัครต้องได้คะแนนผลการทดสอบภาษาต่างประเทศอย่างใดอย่างหนึ่งไม่น้อยกว่าคะแนนที่กำหนดไว้ในตารางนี้

ประเภทการทดสอบ	เกณฑ์คะแนน
1. TOEFL	
- Paper Based (คะแนนเต็ม 667)	550
- Computer Based (คะแนนเต็ม 300)	213
- Internet Based (คะแนนเต็ม 120)	79
2. IELTS (คะแนนเต็ม 9)	6.5
3. TU-GET (คะแนนเต็ม 1,000)	
- Paper Based (คะแนนเต็ม 1,000)	550
- Computer Based (CBT) (คะแนนเต็ม 120)	80
4. CU-TEP (คะแนนเต็ม 120)	75

ผลการทดสอบภาษาต่างประเทศตามตารางที่กำหนดต้องมีอายุไม่เกินสองปีนับถึงวันสมัครหรือวันที่เข้ารับการคัดเลือก

ผู้ได้รับการคัดเลือกซึ่งมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ อาจได้รับยกเว้นไม่ต้องแสดงคะแนนผลการทดสอบภาษาต่างประเทศตามตาราง

สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรนานาชาติหรือหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ภาษาจีน หรือภาษาอื่นที่ส่วนงานกำหนด โดยหลักสูตรดังกล่าวต้องได้รับการรับรองจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) หรือคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.)

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นชาวต่างประเทศที่มีความสามารถใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารระดับดีมาก

3.4 <u>การพิจารณาคัดเลือกจากด้านสุขภาพ</u>

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องไม่เป็นโรค ดังต่อไปนี้

(1) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(2) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(3) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(4) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(5) โรคไตวายเรื้อรัง

(6) โรคสมองเสื่อม

(7) โรคทางจิตเวชในระยะที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่

(8) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรัง ที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามที่ ก.พ. กำหนด

ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องได้รับการตรวจและรับรองจากแพทย์ว่าไม่ได้เป็นโรคตาม (1) ถึง (8) มาก่อนการเข้ารับการคัดเลือก และให้นำใบรับรองแพทย์ที่ทำการตรวจมาแสดงประกอบด้วย

การพิจารณาคัดเลือกจากด้านจริยธรรม คุณธรรม ความฉลาดทางอารมณ์ สุขภาพจิต และคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงาน มีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องเป็นผู้มีจริยธรรมและคุณธรรมที่สอดคล้องกับจรรยาบรรณของคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัย

(2) ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องมีผลทดสอบความฉลาดทางอารมณ์ สุขภาพจิต และคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงานที่มีระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันทดสอบในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(2.1) ด้านความฉลาดทางอารมณ์ ได้แก่ การควบคุมตนเอง เห็นใจผู้อื่น รับผิดชอบ มีแรงจูงใจ ตัดสินใจและแก้ปัญหา สัมพันธภาพ ภูมิใจตนเอง พอใจชีวิต สุขสงบทางใจ

(2.2) ด้านสุขภาพจิต ได้แก่ กระบวนการรู้คิด การประมวลสิ่งต่าง ๆ อย่างตรงตามความเป็นจริง หรือมีลักษณะความคิดแปลกแยก เชิงลบ หรือปัญหาระบบอารมณ์ เช่น เปลี่ยนแปลงง่าย เศร้าง่ายมาก หรือว้าวุ่นใจควบคุมให้สงบได้ยาก เป็นต้น

(2.3) ด้านคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงาน ได้แก่

(2.3.1) ความมั่นคงทางอารมณ์ เช่น มีความหนักแน่น อดทนอดกลั้น สามารถตั้งรับกับสถานการณ์ที่กระตุ้นหรือยั่วยุได้ และแสดงออกอย่างเหมาะสม

(2.3.2) การมีมนุษย์สัมพันธ์และความเป็นมิตร เช่น มีความไว้วางใจ จริงใจ มีความยอมรับผู้อื่น และสามารถทำงานร่วมกลุ่มกับผู้อื่นได้ เป็นต้น

(2.3.3) ความวิตกกังวล เช่น ไม่หวั่นไหว หรือวิตกกังวลอย่างไร้เหตุผล และสามารถปรับตัวได้อย่างเหมาะสม เป็นต้น

(3) คุณลักษณะความเหมาะสมอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณาจารย์ประจำ เช่น มีใจรักในการเป็นอาจารย์ และมีความพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง เป็นต้น

การทดสอบตาม (2) ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกไปเข้ารับการตรวจความฉลาดทางอารมณ์ สุขภาพจิต และคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงานกับโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ หรือส่วนงานอื่นของมหาวิทยาลัยตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองกำหนด และอาจให้มีการสัมภาษณ์ การตอบแบบสอบถามหรือวิธีการอื่นเพิ่มเติมตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองกำหนดประกอบด้วยก็ได้ และให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกส่งหลักฐานผลทดสอบความฉลาดทางอารมณ์ สุขภาพจิตและคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทางานเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไปด้วย

ในกรณีผู้เข้ารับการคัดเลือกมีที่พำนักอยู่ต่างประเทศหรือไม่อยู่ในวิสัยที่จะเข้ารับการทดสอบความฉลาดทางอารมณ์ สุขภาพจิตและคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยแสดงหลักฐานให้ปรากฏได้ อาจเสนอเรื่องต่อส่วนงานที่ประกาศรับสมัครเพื่อขอเข้ารับการทดสอบทางระบบออนไลน์กับโรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติหรือส่วนงานอื่นของมหาวิทยาลัยตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองกำหนดได้

4. การรับสมัคร

4.1 สามารถสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ **30 ธันวาคม 2569** ตามวันราชการในเวลา 09.00-16.00 น.

4.2 ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-564-4444 ต่อ 4427 (ติดต่อคุณพิริยะ ทิพย์คงคา) E-mail: piriya@sgs.tu.ac.th

4.3 แบบฟอร์มใบสมัครและรายละเอียด Download ได้ที่ https://sgs.tu.ac.th/career-opportunities/

4.4 สมัครได้ที่ สำนักงานเลขานุการวิทยาลัยโลกคดีศึกษา อาคารเรียนและปฏิบัติการรวม ชั้น 8 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

4.5 ผู้สมัครสามารถส่งไปรษณีย์มาที่ วิทยาลัยโลกคดีศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ชั้น 8 อาคารเรียนและปฏิบัติการรวม เลขที่ 99 หมู่ 18 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12121 โดยวิทยาลัยฯ จะรับพิจารณาใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบที่ส่งถึงวิทยาลัยฯ ภายใน**วันที่ 30 ธันวาคม 2569** เท่านั้น

5. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(1) ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(2) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาดหนึ่งนิ้วหรือสองนิ้วที่ได้ถ่ายไว้ไม่เกินหนึ่งปี นับถึงวันที่ปิดรับสมัครตามจำนวนที่ส่วนงานกำหนด

(3) สำเนาใบปริญญาบัตร วุฒิบัตร ประกาศนียบัตร อนุมัติบัตร หรือหลักฐานการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ใบแสดงระดับผลการศึกษา (Transcript) และหลักฐานแสดงคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ส่วนงานกำหนด โดยให้นำฉบับจริงมาแสดง และให้ผู้ยื่นใบสมัครและเจ้าหน้าที่ผู้รับสมัครลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ในกรณีที่หลักฐานผลการศึกษาเป็นภาษาอื่นที่ไม่ใช่ภาษาอังกฤษให้แปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ และลงลายมือชื่อรับรองการแปลด้วย

(4) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนคำนำหน้านาม ชื่อ หรือชื่อสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยนแปลง)

(5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือทะเบียนบ้าน หรือหนังสือเดินทาง หรือใบกองเกินทหาร อย่างใดอย่างหนึ่ง โดยให้นำใบจริงมาแสดงด้วย

(6) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกินหนึ่งเดือนนับถึงวันที่ปิดรับสมัคร และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(7) ผลการทดสอบภาษาต่างประเทศ

(8) ผลทดสอบความฉลาดทางอารมณ์ สุขภาพจิต และคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงาน ซึ่งออกไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันทดสอบ หากไม่สามารถยื่นผลทดสอบได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดให้ขยายระยะเวลาได้ แต่ต้องยื่นก่อนการคัดเลือกสิ้นสุดลง

(9) หนังสือรับรองความประพฤติและหนังสือรับรองความเหมาะสมด้านวิชาการ (Letter of Recommendation)

6. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

พิจารณาคัดเลือกจากการทดสอบหรือประเมินความรู้ความสามารถ ด้านคุณวุฒิ ด้านความสามารถทางภาษาต่างประเทศ ด้านสุขภาพด้านจริยธรรม คุณธรรม ความฉลาดทางอารมณ์ สุขภาพจิตและคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงาน

การทดสอบหรือประเมินความรู้ความสามารถอย่างน้อยสองวิธีจากวิธีการต่อไปนี้

(1) การสอบข้อเขียน

(2) การสอบสัมภาษณ์ทางวิชาการ

(3) การทดสอบสอน

(4) การนำเสนอผลงานทางวิชาการ

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนการทดสอบหรือประเมินความรู้ความสามารถในแต่ละวิธีไม่น้อยกว่าร้อยละเจ็ดสิบของคะแนนเต็ม และต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของคะแนนรวมทั้งหมด

7. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก พร้อมทั้งกำหนดวันสอบคัดเลือกและสถานที่สอบคัดเลือกในวันที่ 8 มกราคม 2570 ทาง https://sgs.tu.ac.th/career-opportunities/ หรือโทรสอบถามได้ที่ 02-564-4444 ต่อ 4427 (ติดต่อคุณพิริยะ ทิพย์คงคา)

8. การจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

วิทยาลัยโลกคดีศึกษา มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จะดำเนินการบรรจุ/การจ้างผู้ผ่านการคัดเลือกในครั้งนี้เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตามลำดับที่ของบัญชีผลการคัดเลือกของวิทยาลัยโลกคดีศึกษา ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการจ้างจะต้องเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องได้รับการอนุมัติการบรรจุและแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์แล้ว

9. เกณฑ์การขึ้นบัญชี

การพิจารณาคัดเลือกคณาจารย์ประจำ ในกรณีที่เห็นสมควรคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกอาจขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกโดยเรียงตามลำดับคะแนนได้ โดยบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกให้มีอายุใช้ได้ไม่เกินหกเดือนนับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

ในกรณีมีเหตุผลความจำเป็นหัวหน้าส่วนงานโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานอาจพิจารณาอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกได้ไม่เกินหกเดือน

ประกาศ ณ วันที่ 26 ตุลาคม พ.ศ. 2569

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะสุดา แพ่งสภา)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร
รักษาการแทนคณบดีวิทยาลัยโลกคดีศึกษา

ติดรูปถ่าย
1 นิ้ว

ใบสมัครงาน
พนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ

☐ ตำแหน่งอาจารย์ ☐ นักวิจัย

---

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

Name/Surname (Mr./Mrs./Ms.) .....

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....อายุ.....ปี

สถานภาพสมรส ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่า ☐ หม้าย

สถานภาพทางทหาร ☐ ยังไม่ผ่านเกณฑ์ทหาร ☐ ผ่านเกณฑ์ทหาร ☐ ได้รับการผ่อนผัน/ยกเว้น

เนื่องจาก .....

บัตรประชาชนเลขที่.....ออกให้โดย.....

วันที่ออก..... เดือน..... พ.ศ. .....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....ถนน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ..... E-mail: .....

กรณีฉุกเฉินสามารถติดต่อกับ ชื่อ.....นามสกุล.....

ความสัมพันธ์เป็น.....โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

ชื่อบิดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....

ศาสนา.....อาชีพ.....

ชื่อมารดา.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....

ศาสนา.....อาชีพ.....

2. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถานศึกษา	วุฒิที่ได้รับ	ปี พ.ศ	เกรดเฉลี่ย
มัธยม				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
อื่นๆ				

---

3. วิทยานิพนธ์

ระดับปริญญา	ปี พ.ศ	ชื่อเรื่อง	สัดส่วนการจัดทำ
ปริญญาโท			
ปริญญาเอก			
อื่นๆ			

4. ผลงานทางวิชาการ

ลำดับที่	ปี พ.ศ	ผู้แต่ง	สัดส่วนการจัดทำ

5. ประวัติการฝึกอบรม/ดูงาน/งานวิจัย

หลักสูตร	สถาบัน/บริษัท/องค์กร	ระยะเวลา

6. ประวัติการทำงาน (โปรดเรียงจากปัจจุบันไปหาอดีต)

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน		สถาบัน/บริษัท/องค์กร	ประเภทธุรกิจ	ตำแหน่งงาน	สาเหตุที่ออก	ผู้ที่ได้การรับรองตำแหน่ง
เริ่ม	สิ้นสุด					

7. ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

ประเภทของการทดสอบ	คะแนนที่ได้รับ	วันที่ได้รับการทดสอบ

8. ประวัติการได้รับทุน

ชื่อทุน..... ☐ ทุนให้เปล่า ☐ ทุนที่มีเงื่อนไขการชดใช้ทุน

หน่วยงานที่ให้ทุน (แหล่งทุน) .....
ระยะเวลาศึกษา..... ปี ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

จำนวนเงินทุน.....บาท

ขณะนี้ ☐ ไม่มีภาระผูกพันที่ต้องชดใช้ ☐ มีภาระผูกพันที่ต้องชดใช้ เป็นเวลา..... วัน เป็นเงิน..... บาท

ชื่อทุน..... ☐ ทุนให้เปล่า ☐ ทุนที่มีเงื่อนไขการชดใช้ทุน

หน่วยงานที่ให้ทุน (แหล่งทุน) .....
ระยะเวลาศึกษา..... ปี ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....
จำนวนเงินทุน.....บาท
ขณะนี้ ☐ ไม่มีภาระผูกพันที่ต้องชดใช้ ☐ มีภาระผูกพันที่ต้องชดใช้ เป็นเวลา..... วัน
เป็นเงิน..... บาท

---

9. ผลตรวจสุขภาพจิต

ผลทดสอบความฉลาดทางอารมณ์ สุขภาพจิต และคุณลักษณะที่เหมาะสมในการทำงาน (ออกไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันทดสอบ)

1. .....
2. .....
3. .....

ประวัติการลงโทษ

☐ เคย ☐ ไม่เคย ระบุข้อหา.....
ผลคดี.....
โทษที่ได้รับ .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดนี้เป็นความจริงทุกประการ ถ้าข้อความหนึ่งข้อความใดไม่เป็นความจริง ข้าพเจ้ายินดีให้.....สั่งให้ออกจากงานหรือเลิกจ้างทันที และข้าพเจ้าขอรับรองว่าหากข้าพเจ้าผ่านการสอบคัดเลือกเข้าทำงานใน..... ข้าพเจ้าตกลงปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ซึ่งบังคับใช้อยู่แล้วหรือที่จะมีเพิ่มเติมในอนาคต หากข้าพเจ้าฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ .....สามารถเลิกจ้างและ/หรือดำเนินการทางวินัยกับข้าพเจ้าได้ทันทีเช่นกัน

.....

(.....)

ผู้สมัคร

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

<u>หนังสือขอความยินยอมในการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</u>

“ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว” หมายความว่า ข้อมูลที่ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งกฎหมายให้การคุ้มครองข้อมูลที่อ่อนไหวเข้มงวดกว่าข้อมูลส่วนบุคคลธรรมดา เช่น ข้อมูลเชื้อชาติ ข้อมูลการนับถือศาสนา ข้อมูลสุขภาพ ประวัติการได้รับโทษ ข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ขอความยินยอมจากผู้สมัครงาน ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อวัตถุประสงค์ในการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ในตำแหน่ง ..... โดยหน่วยงานจะดำเนินการภายใต้อำนาจและภาระหน้าที่ของหน่วยงานเท่าที่จำเป็น ด้วยมาตรการที่เข้มงวดในการรักษาความลับ และดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานให้ปลอดภัยภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้สมัครงานมีสิทธิที่จะปฏิเสธการยินยอมให้หน่วยงานเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ด้านล่างนี้

<u>ความยินยอมเพื่อเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร</u>
<u>ตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562</u>

1. ข้าพเจ้ายินยอม ให้หน่วยงานเก็บรวบรวมเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาการสมัครงาน ได้แก่เอกสารใบสมัครและเอกสารแนบท้าย

<u>ทั้งนี้เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติในการรับสมัครเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ</u>

☐ ยินยอม (Consent) ☐ ไม่ยินยอม (Decline)

2. ข้าพเจ้ายินยอม ให้หน่วยงานเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ ได้แก่เอกสารใบสมัครและเอกสาร เอกสารแนบท้าย

“ในกรณีที่ข้าพเจ้าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก และได้ยืนยันสิทธิ์เข้ารับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯ”

<u>ทั้งนี้เพื่อความจำเป็นด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ในการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯ</u>

☐ ยินยอม (Consent) ☐ ไม่ยินยอม (Decline)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

วันที่ ...../...../.....

1-inch
Recent
Official
Photo

Application Form
Academic Staff

☐ Instructor ☐ Researcher

---

1. Personal Background

Name/Surname (Mr./Mrs./Ms.).....

Nationality.....Race.....Religion.....Age.....

Marital Status ☐ Single ☐ Married ☐ Divorced ☐ Others

Passport No. ..... Issued at .....

Issued on .....

Current Address: .....

.....

Tel: ..... E-mail: .....

Emergency Contact

First name..... Last name .....

Status: ..... Tel: .....

First name..... Last name .....

Status: ..... Tel: .....

2. Education Background

Degree	Name of Institution/ Place of Study	Major	Year of Graduation	GPA

---

3. Thesis or Dissertation

Degree	Year	Topic	Working Proportion

4. Academic Publication/Academic Work

Degree	Year	Topic	Working Proportion

5. Training/External Study/Research

Training	Institution/Organization/Company	Period

6. Employment History (List most recent first)

Working Period	Organization/Department /Company	Type of Business	Position	Reason of Leaving	Position Approval

7. Foreign Language Proficiency

Test Type	Score Received	Test Date

8. Fund Received Record

Fund name ..... Type: ☐ Grant ☐ Reimburse Fund

Source of Fund.....

Research Period..... year from..... to.....

Fund Received ..... Baht

Status: ☐ No Fund Repay ☐ Fund Repay within ..... days Remaining Amount.....Baht

Fund name ..... Type: ☐ Grant ☐ Reimburse Fund

Source of Fund.....

Research Period..... year from ..... to.....

Fund Received. .....Baht

Status: ☐ No Fund Repay ☐ Fund Repay within.....days

Remaining Amount ..... Baht

---

9. Result of Mental Health Examination

The result of emotional quotient, mental health examination, and suitable characteristics for the workplace (not exceeding 1 month after the examination)

1. .....

2. .....

3. .....

Infliction of Punishment

☐ Yes ☐ No Case.....

Result.....

Punishment .....

I certify that the following information I provided is true. If any of my information is falsified, I will allow The School of Global Studies to terminate my contract without notification. I certify that if I am qualified to work within The School of Global Studies, I am willing to comply with the rules and regulations of Thammasat University that are already written or regulated in the future. If I violate the rules or regulations, The School of Global Studies shall terminate my contract or disciplinary punishment of my action.

.....

(.....)

Applicant

Submitted on ...../...../.....

<u>หนังสือขอความยินยอมในการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว</u>

“ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว” หมายความว่า ข้อมูลที่ต้องระมัดระวังเป็นพิเศษในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งกฎหมายให้การคุ้มครองข้อมูลที่อ่อนไหวเข้มงวดกว่าข้อมูลส่วนบุคคลธรรมดา เช่น ข้อมูลเชื้อชาติ ข้อมูลการนับถือศาสนา ข้อมูลสุขภาพ ประวัติการได้รับโทษ ข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในทำนองเดียวกัน

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ขอความยินยอมจากผู้สมัครงาน ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อวัตถุประสงค์ในการสรรหาและคัดเลือกพนักงานมหาวิทยาลัยฯ ในตำแหน่ง ..... โดยหน่วยงานจะดำเนินการภายใต้อำนาจและภาระหน้าที่ของหน่วยงานเท่าที่จำเป็น ด้วยมาตรการที่เข้มงวดในการรักษาความลับ และดูแลข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานให้ปลอดภัยภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ผู้สมัครงานมีสิทธิที่จะปฏิเสธการยินยอมให้หน่วยงานเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ระบุไว้ด้านล่างนี้

<u>ความยินยอมเพื่อเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัคร</u>
<u>ตามพระราชบัญญัติคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562</u>

1. ข้าพเจ้ายินยอม ให้หน่วยงานเก็บรวบรวมเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาการสมัครงาน ได้แก่เอกสารใบสมัครและเอกสารแนบท้าย

<u>ทั้งนี้เพื่อตรวจสอบคุณสมบัติในการรับสมัครเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ</u>

☐ ยินยอม (Consent) ☐ ไม่ยินยอม (Decline)

2. ข้าพเจ้ายินยอม ให้หน่วยงานเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ ได้แก่เอกสารใบสมัครและเอกสาร เอกสารแนบท้าย

“ในกรณีที่ข้าพเจ้าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก และได้ยืนยันสิทธิ์เข้ารับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯ”

<u>ทั้งนี้เพื่อความจำเป็นด้านสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ในการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยฯ</u>

☐ ยินยอม (Consent) ☐ ไม่ยินยอม (Decline)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

วันที่ ...../...../.....